

PERTUKARAN AKAUN BANK

DOKUMEN BAGI MEMPROSES PERMOHONAN PERTUKARAN AKAUN BANK

1. 1 Salinan fotostat Kad Pengenalan Pesara
2. 2 Salinan fotostat buku akaun bank yang terkini atau pengesahan akaun dari pihak bank bagi yang tidak mempunyai buku akaun.
3. Sila penuhkan Borang [BQ-BP-03](#) yang dikepilkan dan dapatkan pengesahan, tandatangan serta cop jawatan Pegawai Bank berkenaan
4. Pengesahan Pegawai Bank – ditandatangani, cop jawatan dan tarikh oleh Pegawai Bank berkenaan.

Sila majukan dokumen-dokumen yang dinyatakan ke Bahagian Pecen,
Jabatan Hal Ehwal Veteran ATM dengan segera.



JABATAN HAL EHWAL VETERAN ATM (BAHAGIAN PENCEN)
Borang Penyertaan Sistem Pembayaran Pencen Melalui Bank

Nama & Alamat <div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div>	<u>Untuk Kegunaan Pejabat</u>		
	Skim	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
	Kod Bank	<input type="text"/>	
	Tarikh Menyertai Skim	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Hari	Bulan	Tahun
Nombor Tentera	<input type="text"/>		
Rujukan Fail	<input type="text"/>		
	Jenis Bayaran	<input type="text"/>	
	Bulan Pembaharuan	<input type="text"/>	

ARAHAN SEBELUM MENGISI BORANG

- Sila baca risalah mengenai Sistem Pembayaran Pencen Melalui Bank dan rujuk Panduan Mengisi Borang di muka sebelah mengenai cara-cara mengisi borang .
- Isikan maklumat dengan tulisan huruf besar yang jelas menggunakan pen hitam / biru.

A. MAKLUMAT KAD PENGENALAN BALU / DUDA / PENJAGA ANAK / PENERIMA PENCEN

- No Kad Pengenalan (Lama)**
- No Kad Pengenalan (Baru)**

B. MAKLUMAT AKAUN BANK

- No Akaun : (Isikan No Akaun Bank yang lengkap)**
- Nama dan Alamat Bank**
- Jenis Akaun :** 01 = Simpanan 02 = Giro 03 = Semasa
- Status Akaun:** 01 = Perseorangan 02 = Bersama

7. **Pengesahan Pegawai Bank . Saya mengesahkan butir-butir akaun di atas adalah lengkap dan betul .**

Tandatangan : _____ Cop Jawatan Pegawai Bank : _____
Nama : _____ Tarikh : _____

C. PENGAKUAN OLEH BALU / DUDA / PENJAGA ANAK / PENERIMA PENCEN

Saya mengaku bahawa maklumat dalam borang ini adalah betul dan benar .

Tandatangan atau cap ibu jari kiri pesara/ penerima pencen

Tarikh

Sila kembalikan ke alamat di bawah :

JABATAN HAL EHWAL VETERAN ATM
BAHAGIAN PENCEN
TINGKAT 8 , MENARA TH PERDANA
1001, JALAN SULTAN ISMAIL
50250 KUALA LUMPUR

No Tel : 03-20508000 Samb 8119 / 8126

PANDUAN MENGISI BORANG BQ-BP-03

a) Ruangan Nama dan Alamat

- ✓ Sila isikan nama dan alamat jika anda adalah Pesara/ Penerima Pencen, Balu,Duda, Anak dan Penjaga Anak.

b) Ruangan Nombor Tentera

- ✓ Sila isikan nombor tentera pesara.

c) Ruangan A – Maklumat Kad Pengenalan Pesara/ Penerima Pencen

- ✓ Sila isikan No Kad Pengenalan (Lama) dan (Baru)

d) Ruangan B – Maklumat Akaun Bank

- ✓ No Akaun – sila isikan no akaun bank yang lengkap
- ✓ Jenis Akaun – diisi oleh pegawai bank
- ✓ Status akaun – diisi oleh pegawai bank
- ✓ Nama dan Alamat Bank – diisi oleh pegawai bank
- ✓ Pengesahan Pegawai Bank – ditandatangani, nama pegawai, cop jawatan dan tarikh oleh Pegawai Bank berkenaan

e) Ruangan C – Pengakuan Oleh Pesara/ Penerima Pencen

- ✓ Tandatangan atau cap ibu jari kiri dan tarikh diisi oleh pesara/ penerima pencen

PERINGATAN

** Sila sertakan 2 salinan fotostat akaun bank atau pengesahan akaun dari pihak bank bagi yang tidak mempunyai buku akaun.

**SENARAI KOD BANK YANG MENYERTAI SISTEM
PEMBAYARAN PENCEN MELALUI BANK**

DIGIT KOD BANK SKIM A DAN SKIM B

10	01	Bumiputra Commerce Bank Bhd
14	02	Malayan Banking Bhd
10	03	Bank Simpanan Nasional
11	04	Affin Bank Bhd
14	06	RHB Bank Bhd
16	07	Public Bank Bhd
16	08	Bank Islam Malaysia Bhd
12	10	HSBC Bank Bhd
12	16	EON Bank Bhd
11	20	Bank Kerjasama Rakyat (M) Bhd
11	21	Bank Muamalat Malaysia Bhd
12	22	Hong Leong Finance Bhd

Catatan:

1. Hanya akaun perseorangan sahaja dibenarkan.